



Die GEBAG ist das Immobilienunternehmen der Stadt Duisburg mit ca. 12.000 Wohn- und Gewerbe-einheiten.

Für den Bereich Betriebswirtschaft, Abteilung Recht, suchen wir zum nächst möglichem Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in (w/m/d)
Nebenkostenabrechnung

Der Einsatz erfolgt im Rahmen einer unbefristeten Vollzeitbeschäftigung bzw. Teilzeitbeschäftigung (30 Stunden/wtl.).

Ihre Aufgaben:

- Prüfung der Umlagefähigkeit sowie Plausibilitätskontrolle
- Buchung aller betriebskostenrelevanten Rechnungen und Gebührenbescheide
- Datenabgleich mit öffentlichen Stellen, ggf. Freigabe bzw. Verhandlung zum Zwecke der Fehlerbehebung
- Anpassung von Nebenkostenvorauszahlungen
- Bearbeitung von Widersprüchen sowie eingehende Beratung von Mietern, Mieterschutzverbänden und Prozessbevollmächtigten
- Beobachtung aktueller Entwicklungen in der Rechtsprechung sowie Auswertung von Urteilen einschließlich der Umsetzung der Auswirkungen auf die Abrechnung
- Kontinuierliche Anpassung der Abrechnung an vertragliche und bauliche Veränderungen
- Kommunikation und Abstimmung mit externen Dienstleistern
- Benchmarking
- Veranlassung von Veränderungen bei den Entsorgungsintervallen/Abfallbehältervolumina auf Impuls des Bereichs Bestandsbewirtschaftung

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkauffrau/-mann
- Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabengebiet
- beträchtliche Ziel- und Lösungsorientierung sowie Selbstverantwortung
- hohe Kundenorientierung und Teamfähigkeit
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift
- gute Kenntnisse in der Anwendung der MS-Office-Programme sowie SAP

Wir bieten:

- interessante und abwechslungsreiche Aufgaben
- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- betriebliche Altersversorgung sowie ein gutes betriebliches Gesundheitsmanagement
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wenn Sie diese Aufgabe interessiert, dann senden Sie uns bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum 21.11.2018 zu.

GEBAG

Personal & Organisation

Tiergartenstr. 24 – 26, 47053 Duisburg

www.gebag.de

sonja.vanelten@gebag.de